

**Zarządzenie Nr ZSO-022/2/2021**  
**Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących**  
**im. Jana Pawła II w Pawłowicach**  
**z dnia 27 kwietnia 2021 r.**

**w sprawie: procedury przeprowadzania i organizowania egzaminów zewnętrznych: maturalnego, potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie oraz zawodowego w 2021 roku w Zespole Szkół Ogólnokształcących im. Jana Pawła II w Pawłowicach w czasie COVID-19.**

Zgodnie z wytycznymi Ministerstwa Edukacji Narodowej, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej oraz Głównego Inspektora Sanitarnego

**Zarządzam**

**§ 1**

Wprowadzić procedurę organizowania i przeprowadzania egzaminów zewnętrznych: maturalnego, potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie oraz zawodowego w 2021 r. w Zespole Szkół Ogólnokształcących im. Jana Pawła II w Pawłowicach ul. J.Pukowca 5 w czasie COVID-19 , w treści jak w załączniku nr 1.

**§ 2**

Zobowiązuję osoby przystępujące do egzaminów zewnętrznych, ich rodziców lub ich opiekunów prawnych, nauczycieli, osoby biorące udział w organizowaniu i przeprowadzaniu egzaminów, pracowników szkoły, do zapoznania i stosowania ww. zarządzenia.

**§ 3**

Traci moc zarządzenie nr ZSO-022/13/2020 z dnia 02.06.2020 r. w sprawie: procedury przeprowadzania i organizowania egzaminów zewnętrznych: maturalnego, potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie oraz zawodowego w 2020 roku w Zespole Szkół Ogólnokształcących im. Jana Pawła II w Pawłowicach w czasie COVID-19.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do dnia uchylenia.

**Procedura organizowania i przeprowadzania egzaminów zewnętrznych: maturalnego, potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie oraz zawodowego w 2021 roku w Zespole Szkół Ogólnokształcących im. Jana Pawła II w Pawłowicach ul. J.Pukowca 5 w czasie COVID-19**

**§ 1 Postanowienia ogólne**

1. Niniejsza procedura powstała w oparciu o wytyczne MEN, CKE oraz GIS
2. Celem niniejszej procedury jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2, wywołującym chorobę COVID-19, wśród osób przystępujących do egzaminów zewnętrznych: maturalnego, potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie oraz zawodowego w 2021 roku w Zespole Szkół Ogólnokształcących im. Jana Pawła II w Pawłowicach oraz pracowników szkoły i osób biorących udział w organizacji, przeprowadzaniu w/w egzaminów, w czasie przeprowadzania tych egzaminów.
3. Do przestrzegania procedury zobowiązani są: osoby przystępujące do egzaminów zewnętrznych, ich rodzice lub opiekunowie prawni, nauczyciele, osoby biorące udział w organizowaniu i przeprowadzaniu egzaminów oraz pracownicy szkoły.
4. Ilekroć w Procedurze jest mowa o:
  - osobie przystępującej do egzaminów, zdającego – należy przez to rozumieć osobę przystępującą do egzaminu maturalnego, potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie oraz zawodowego w 2021 roku w Zespole Szkół Ogólnokształcących im. Jana Pawła II w Pawłowicach,
  - szkole – należy rozumieć Zespół Szkół Ogólnokształcących im. Jana Pawła II w Pawłowicach,
  - pracownikowi szkoły – należy przez to rozumieć osobę zatrudnioną w Zespole Szkół Ogólnokształcących im. Jana Pawła II w Pawłowicach na stanowisku administracji, obsługi,
  - nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczyciela zatrudnionego w Zespole Szkół Ogólnokształcących im. Jana Pawła II w Pawłowicach,
  - osobach biorących udział w organizowaniu i przeprowadzaniu egzaminów – m.in. członków zespołów egzaminacyjnych,
  - dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. Jana Pawła II w Pawłowicach;

**§ 2 Osoby przystępujące do egzaminów zewnętrznych oraz osoby biorące udział w organizowaniu i przeprowadzaniu egzaminów**

1. Na egzamin może przyjść wyłącznie osoba zdrowa (zdający, nauczyciel, osoby biorące udział w organizowaniu i przeprowadzaniu egzaminów, pracownicy szkoły), bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
- ~~2.~~ Zdający, nauczyciel oraz każda inna osoba uczestnicząca w przeprowadzaniu egzaminu nie może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa w domu z osobą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
- ~~3.~~ Osoba, która przechorowała COVID-19 (tzn. jest ozdrowieńcem), oraz osoba zaszczepiona przeciwko COVID-19 (tzn. osoba, która przyjęła wszystkie przewidziane procedurą dawki danej szczepionki), może przyjść na egzamin, nawet jeżeli przebywa w domu z osobą w izolacji bądź osobą na kwarantannie.

4. Rodzic/Prawny opiekun nie może wejść z dzieckiem na teren szkoły, z wyjątkiem sytuacji, kiedy zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się.
5. Podczas egzaminu w szkole mogą przebywać wyłącznie:
  - zdający
  - osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminu, tj. członkowie zespołów nadzorujących, obserwatorzy, egzaminatorzy, uczniowie innych klas oraz nauczyciele (z wyjątkiem egzaminów na poziomie podstawowym z j. polskiego, matematyki j. angielskiego)
  - inni pracownicy szkoły odpowiedzialni za utrzymanie obiektu w czystości, dezynfekcję, obsługę szatni itp.
  - pracownicy odpowiednich służb, np. medycznych,
  - instruktorzy praktycznej nauki zawodu/opiekunowie praktyk.

Niedozwolone jest przebywanie na terenie szkoły osób innych niż wyżej wymienione, w tym rodziców/prawnych opiekunów uczniów (z wyjątkiem sytuacji, gdy zgodę na taki sposób dostosowania warunków przeprowadzania egzaminu wydał dyrektor OKE, lub jeżeli zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się), przedstawicieli mediów.

### § 3 Zasady organizacji egzaminu

1. Zdający nie powinni wносить na teren szkoły zbędnych rzeczy, w tym książek, telefonów komórkowych (urządzeń telekomunikacyjnych), maskotek.
2. Na egzaminie każdy zdający korzysta z własnych przyborów piśmienniczych, linijki, cyrkla, kalkulatora itd.
3. Zdający nie mogą pożyczać przyborów od innych zdających.
4. Szkoła nie zapewnia wody pitnej. Zdający może przynieść własną butelkę z wodą.
5. Osoby przystępujące do więcej niż jednego egzaminu w ciągu dnia będą mogły zjeść przyniesione przez siebie produkty w przerwie między egzaminami w miejscu, które do tego celu zostało specjalnie wyznaczone.
6. Osoby, które przystępują do dwóch egzaminów jednego dnia, mogą w czasie przerwy opuścić budynek szkoły albo oczekiwać na terenie szkoły na rozpoczęcie kolejnego egzaminu danego dnia, jeżeli zapewniona jest odpowiednia przestrzeń (tj. wydzielone pomieszczenie, zachowanie dystansu 1,5 m , okna w pomieszczeniu powinny być otwarte, o ile pozwalają na to warunki atmosferyczne).
7. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego zapewnia kilku rezerwowych członków zespołów nadzorujących, którzy będą mogli, nawet w dniu egzaminu, zastąpić osoby, które z uzasadnionych powodów, w tym ze względu na chorobę, nie będą mogły przyjść do pracy w dniu egzaminu.

### § 4 Środki bezpieczeństwa osobistego

1. Czekając na wejście do szkoły albo sali egzaminacyjnej, zdający zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m) oraz mają zakryte usta i nos (maseczką jedno – lub wielorazową).
2. **Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem. Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły, z wyjątkiem sal egzaminacyjnych po zajęciu miejsc przez zdających lub po podejściu zdających do stanowiska egzaminacyjnego. Przy wejściu do szkoły należy obowiązkowo zdezynfekować ręce płynem do dezynfekcji.**
3. Podczas wpuszczania zdających do sali egzaminacyjnej członek zespołu nadzorującego może poprosić zdającego o chwilowe odsłonięcie twarzy w celu zweryfikowania jego tożsamości (konieczne jest wówczas zachowanie co najmniej 1,5-metrowego odstępu).
4. Zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej.

5. Zdający potwierdzają swoją obecność na egzaminie, podpisując się w wykazie, korzystając z własnego długopisu.
6. Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej (w trakcie egzaminu) zdający ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy: podchodzi do niego nauczyciel, wychodzi do toalety, podchodzi do stolika ze słownikiem (na egzaminie z j. polskiego), kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej.
7. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, członkowie zespołu nadzorującego, obserwatorzy i inne osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu podczas poruszania się po sali egzaminacyjnej powinni mieć zakryte usta i nos. Mogą odsłonić twarz, kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc, przy zachowaniu niezbędnego odstępu.
8. Członkowie zespołu nadzorującego w rękawiczkach odbierają arkusze od przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego. Arkusze są rozdawane zdającym również przez osoby, które mają założone rękawiczki oraz mają zakryte usta i nos.
9. Zarówno zdający, jak i członkowie zespołu nadzorującego mogą – jeżeli uznają to za właściwe – mieć zakryte usta i nos w trakcie egzaminu, nawet po zajęciu miejsca przy stoliku / stanowisku egzaminacyjnym (w przypadku zdających) lub kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc (w przypadku członków zespołu nadzorującego i innych osób zaangażowanych w przeprowadzenie egzaminu w danej sali).
10. Zdający, którzy ze względów zdrowotnych (całościowych zaburzeń rozwoju, niepełnosprawności intelektualnej, trudności w samodzielnym zakryciu ust i nosa lub z powodu zaawansowanych schorzeń neurologicznych, układu oddechowego lub krążenia, przebiegających z niewydolnością oddechową lub krążenia) nie mogą zakrywać ust i nosa, mogą przystąpić do egzaminu w odrębnej Sali egzaminacyjnej. W takiej sytuacji minimalny odstęp, jaki musi być zachowany pomiędzy zdającymi i członkami zespołu nadzorującego, wynosi 2 m.
11. Sytuacja, w której dany zdający ze względów zdrowotnych nie może zakrywać ust i nosa, powinna zostać zgłoszona dyrektorowi szkoły nie później niż na tydzień przed terminem przystępowania do egzaminu.
12. Dyrektor szkoły niezwłocznie przekazuje informację o konieczności organizacji egzaminu w odrębnej sali egzaminacyjnej dyrektorowi okręgowej komisji egzaminacyjnej.
13. W przypadku części praktycznej egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie i egzaminu zawodowego egzaminatorzy obserwujący przebieg pracy zdających muszą podczas wykonywania tych czynności mieć zakryte usta i nos. W czasie w/w egzaminu należy, w miarę możliwości, dezynfekować sprzęt i urządzenia.
14. Zdający nie mogą przebywać w sali egzaminacyjnej podczas przerw między poszczególnymi egzaminami, ze względu na konieczność przeprowadzenia dezynfekcji.

## **§ 5 Środki bezpieczeństwa związane z organizacją przestrzeni**

1. Przy wejściu do szkoły należy obowiązkowo zdezynfekować ręce płynem do dezynfekcji (środek na bazie alkoholu, min. 60%).
2. Płyn do dezynfekcji rąk powinien być również dostępny w każdej sali egzaminacyjnej.
3. W przypadku egzaminu z przedmiotów/kwalifikacji, na którym dozwolone jest korzystanie przez grupę zdających z np. jednego słownika, jednego egzemplarza dokumentacji technicznej, tego samego urządzenia, obok materiału/urządzenia, z którego może korzystać więcej niż jedna osoba, należy ustawić dozownik z płynem dezynfekcyjnym oraz poinformować zdających o konieczności korzystania z niego przed skorzystaniem z danego materiału egzaminacyjnego/urządzenia oraz po skorzystaniu z tego materiału egzaminacyjnego/urządzenia.
4. Zdającym zapewnia się możliwość pozostawienia rzeczy osobistych w wyznaczonych miejscach (okrycia wierzchnie, plecaki).

5. Zdalący nie mogą wносить telefonów ani innych urządzeń komunikacyjnych do sali egzaminacyjnej. Można je pozostawić wraz z rzeczami osobistymi. Zdalący nie może zostawić telefonu pracownikowi szkoły na czas egzaminu. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione rzeczy osobiste! Kalkulatory proste na egzamin z matematyki, biologii, geografii, wiedzy o społeczeństwie, chemii, fizyki przynoszą zdalący.
6. Zdalący zobowiązany jest przybyć punktualnie na egzamin i posiadać dokument tożsamości ze zdjęciem.
7. Oczekując na wejście do sali egzaminacyjnej zdalący powinni zachować odstęp 1,5 m pomiędzy sobą i stosować środki ochrony osobistej.
8. Zdalący powinni wchodzić do budynku szkoły wyznaczonymi wejściami. Listy zdających wraz z informacją dotyczącą wejść zostaną podane do wiadomości zdających w dzienniku elektronicznym. Drzwi do szkoły oraz wszystkie drzwi wewnątrz budynku powinny być otwarte tak aby zdalący oraz inne osoby uczestniczące w przeprowadzeniu egzaminu nie musiały ich otwierać. Wyjątek stanowią:
  - egzamin maturalny z języków obcych nowożytnych w zakresie zadań na rozumienie ze słuchu, podczas których odtwarzane jest nagranie,
  - sytuacje, w których sale egzaminacyjne są wietrzone, tak aby nie tworzyć przeciągów.
9. Sale egzaminacyjne należy wietrzyć przed wpuszczeniem do nich zdających, mniej więcej co godzinę w trakcie egzaminu oraz po egzaminie.
10. Ławki i krzesła w sali egzaminacyjnej należy dezynfekować przed i po każdym egzaminie. Dezynfekcji poddać należy również: klawiatury, myszki, monitory dotykowe albo laptopy wykorzystywane do przeprowadzenia egzaminu maturalnego z informatyki oraz części pisemnej egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie oraz egzaminu zawodowego przy komputerze.
11. Przed rozpoczęciem egzaminu należy poinformować zdających o obowiązujących zasadach bezpieczeństwa, w tym przede wszystkim:
  - a) zakazie kontaktowania się z innymi zdającymi
  - b) obowiązku zakrywania ust i nosa w przypadku kontaktu bezpośredniego z osobą zaangażowaną w przeprowadzanie egzaminu, wyjścia do toalety lub wyjścia z sali egzaminacyjnej po zakończeniu pracy z arkuszem egzaminacyjnym
  - c) niedotykania dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzegania higieny kaszlu i oddychania: podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką
  - d) konieczności zachowania odpowiedniego dystansu od innych zdających po zakończonym egzaminie
12. W przypadku choroby zdalący zobowiązany jest telefonicznie powiadomić o tym szkołę oraz dostarczyć w dniu egzaminu zwolnienie lekarskie.
13. Podczas egzaminu zdalący postępują zgodnie z instrukcjami przewodniczącego zespołu nadzorującego.

## **§ 6 Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia**

1. Jeżeli zdalący lub członek zespołu nadzorującego przejawia niepokojące objawy choroby, zostaje o tym powiadomiony przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, który zapewnia odizolowanie zdającego lub innej osoby przejawiającej objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu – w IZOLATCE, z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób.
2. W przypadku wystąpienia konieczności odizolowania członka zespołu nadzorującego przewodniczący zespołu egzaminacyjnego niezwłocznie powiadamia o tym fakcie dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, z którym ustala sposób postępowania, zostaje wyznaczone zastępstwo. Informację o wystąpieniu opisanej sytuacji odnotowuje się w protokole przebiegu egzaminu w danej sali oraz w protokole zbiorczym.

3. W przypadku egzaminu maturalnego oraz egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie, do którego przystępują niepełnoletni zdający, PZE niezwłocznie powiadamia rodziców/prawnych opiekunów ucznia o zaistniałej sytuacji w celu pilnego odebrania go ze szkoły, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zdającego – także pogotowie ratunkowe.  
W przypadku zdających pełnoletnich przystępujących do egzaminu maturalnego, egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie oraz egzaminu zawodowego – PZE w razie pogarszania się stanu zdrowia zdającego powiadamia pogotowie ratunkowe. W przypadku gdy stan zdrowia nie wymaga interwencji zespołu ratownictwa medycznego, zdający powinien udać się do domu transportem indywidualnym, pozostać w domu i skorzystać z teleporady medycznej.
4. W szkole została wprowadzona procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem.
5. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie odsunąć go od pracy. Należy powiadomić pracownika o konieczności skontaktowania się z lekarzem POZ. Obszar, w którym poruszał się pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątaniu, oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty).
6. Rekomenduje się ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie, i zalecenie stosowania się do wytycznych GIS odnoszących się do osób, które miały kontakt z osobą potencjalnie zakażoną.
7. W przypadku wątpliwości co do sposobu postępowania zawsze należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.

#### **§ 7 Zasady bezpieczeństwa podczas przeprowadzania egzaminu w domu zdającego**

W przypadku egzaminu przeprowadzanego w domu zdającego niezbędne jest upewnienie się, że w domu zdającego nie przebywa żadna osoba w izolacji w warunkach domowych albo objęta kwarantanną w warunkach domowych. Konieczne jest również zapewnienie odpowiednich warunków bezpieczeństwa, w tym:

- a) zakrywanie nosa i ust przez członków zespołu nadzorującego i innych osób zaangażowanych w przeprowadzanie egzaminu, np. nauczyciela wspomagającego, specjalisty z zakresu niepełnosprawności podczas każdego kontaktu ze zdającym, a w sytuacjach wymagających kontaktu z członkami zespołu – również przez rodziców/prawnych opiekunów zdającego;
- b) zachowanie odpowiedniego (co najmniej 1,5-metrowego) odstępu pomiędzy zdającym a członkami zespołu nadzorującego, co – w przypadku, gdy egzamin jest przeprowadzany w małym pomieszczeniu – może wiązać się z zapewnieniem rotacyjnej obecności tylko jednego z członków w tym samym pomieszczeniu ze zdającym; obowiązek zachowania odstępu nie dotyczy kontaktów rodziców/prawnych opiekunów zdającego ze zdającym, np. podczas wykonywania w trakcie egzaminu niezbędnych czynności pielęgnacyjnych;
- c) dezynfekcji sprzętu lub urządzenia, jeżeli z tego samego sprzętu lub urządzenia korzysta zdający i członek zespołu nadzorującego, chyba że członek zespołu nadzorującego korzysta z tego urządzenia lub sprzętu w rękawiczkach;
- d) zapewnienie płynu dezynfekcyjnego dla członków zespołu nadzorującego;
- e) wietrzenia pomieszczenia, w którym jest przeprowadzany egzamin, przed egzaminem, a jeżeli to możliwe – również w trakcie egzaminu.